



বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট

প্রশাসন ও অর্থ উইং

নশিপুর, দিনাজপুর-৫২০০

কৃষিই সমৃদ্ধি

টেলিফোন : ০৫৩১-৫১০৬০

পিএবিএক্স : ০৫৩১-৬৩৯৫৭ Ext. ৪৫৬

মোবাইল : ০১৭১২-৫৫০০১১

ই-মেইল : zsarker65@gmail.com



স্মারক নং-১২.২৬.০০০০.০০১.৫০.০০১.১৮-১১৪১(৩)

তারিখ: ০৯/০২/২০২১ খ্রি.

দপ্তরাদেশ

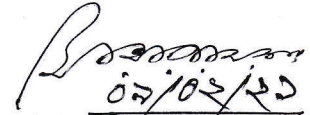
বিষয়: আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিভাগিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী এর শ্রমিক নিয়মিতকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিভাগিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহীতে কর্মরত নিম্নের তালিকায় উল্লেখিত ০৪ (চার) জন অনিয়মিত শ্রমিককে কৃষি ফার্ম শ্রমিক নিয়োগ ও নিয়ন্ত্রণ নীতিমালার বিধান অনুসারে নিয়মিত করা হলো। এ আদেশ ১১/০২/২০২১ খ্রি. তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

ক্র.নং	শ্রমিকের নাম	পিতার নাম	নিয়োগপত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ	দৈনিক মজুরী	মন্তব্য
১.	মোঃ জামাল	মৃত রসিম মন্ডল	১০-১১-১৯৮২ খ্রি.	৬০০/	
২.	মোঃ আরিফ হোসেন	মৃত রাম বিলাস	১৪-০২-১৯৮৭ খ্রি.	৬০০/	
৩.	মোঃ রাকিবুল ইসলাম	শুকুর আলী	০১-০১-১৯৮৬ খ্রি.	৬০০/	
৪.	মোঃ শাহিনুর রহমান	মোঃ কামাল উদ্দিন	১১-০২-১৯৯০ খ্রি.	৬০০/	

শর্তাবলী:

- ১। উক্ত শ্রমিকদের সদ্য তোলা ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জীবন বৃত্তান্ত এবং কৃষি ফার্ম শ্রমিক নিয়োগ ও নিয়ন্ত্রণ নীতিমালার বিধান অনুসারে প্রাপ্য আর্থিক সুবিধার মনোনয়ন ফর্ম পূরণপূর্বক অত্র দপ্তরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। যে সকল শ্রমিকের অনিয়মিত শ্রমিক হিসাবে নিয়োগের সময় উল্লেখিত জন্ম তারিখ এবং জাতীয় পরিচয়পত্রে উল্লেখিত জন্ম তারিখের অমিল আছে তাদেরকে জাতীয় পরিচয়পত্র সংশোধন করতে হবে।
- ৩। জাতীয় পরিচয়পত্র সংশোধনে ব্যর্থ হলে নিয়োগ অবসানের বয়স (৬০ বৎসর) নির্ধারণের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।



(ড. মো. আবু জামান সরকার)

MIS পরিচিতি নম্বর: BARI 0129

পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০৯/০২/২০২১

অনুলিপি:

- ১। পরিচালক (পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর), বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর।
- ২। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিভাগিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী।
- ৩। খামার তত্ত্বাবধায়ক (ভারপ্রাপ্ত), বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর।
- ৪। আইসিটি শাখা, বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর। (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)
- ৫। হিসাব শাখা, বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর।
- ৬। প্রশাসন শাখা, বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর।
- ৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিভাগিউএমআরআই, নশিপুর, দিনাজপুর।
- ৮।
- ৯। মাস্টার ফাইল।
- ১০। অফিস কপি।