

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ গম ও ভূট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১</b>														
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২	১	১	১	-	১	-	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৯০%	৭০%						
১.৩ স্ব ও ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২৫-০৯-১৮	২৫-১২-১৮	-	-	২৫-০৩-১৯	২৫-০৬-১৯				
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	পরিচালক, বিজিউএমআর আই	২৫-০৩-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২৫-০৩-১৯	-		
						অর্জন								
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১</b>														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২	১	১	-	-	১				
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিষয়মালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আয়োজন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী / প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১				
						অর্জন	-	২০						
২.৩ জাতীয় শুল্কচার কৌশল বিষয়ে	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	-	৩০				

Handwritten signature and date: ১৩/০৩/১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান				যোগাযোগ		অর্জন		০					
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ দাপ্তরিক কাজে দক্ষতা বৃদ্ধিতে ইউনিকোড প্রশিক্ষণ মানুয়ালে	মানুয়াল তৈরীকৃত	০৫	তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২৫-০৩-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৫-০৩-১৯	-			
৩.২ বিজ্ঞানীদের দক্ষতা বৃদ্ধি ও কম্পিউটার ব্যবহার প্রশিক্ষণ মানুয়ালে	মানুয়াল তৈরীকৃত	০৫	তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২৫-০৩-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৫-০৩-১৯	-			
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪													
৪.১ স্ব ও গবেষণাহিটে তথ্য অধিকার আইকন স্থাপনাদিকরণ	সেবাবন্ধ স্থাপনাদিকৃত	১	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	২৫-০৯-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫-০৯-১৮	-	২৫-১২-১৮	২৫-০৩-১৯	২৫-০৬-১৯		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ ও প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	২৫-০৬-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	২৫-০৬-১৯			
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	০১-১২-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	০১-১২-১৮	-	-			
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ স্থাপনাদিকরণ	তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদিকৃত	২	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	২৫-০৯-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫-০৯-১৮	-	২৫-১২-১৮	২৫-০৩-১৯	২৫-০৬-১৯		
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	৭০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০	৩৬	২০	২০		

AKF

০৩৫৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	২	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	০১-০৬-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	০১-০৬-১৯				
<b>৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩</b>														
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-সেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-সেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	৩	%	এএসআইসিটি বিভাগ	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২০%	২৫%	৩০%				
						অর্জন	১৫%	৫০%						
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্ডার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	এএসআইসিটি বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১				
						অর্জন								
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৪ ই-ডেভার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-ডেভার সম্পাদিত	২	%	সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন								
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন								
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	এএসআইসিটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৬. উদ্ভবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সংক্রীকরণ.....৫</b>														
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	১৫-৮-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-৮-১৮	-	-	-	-			
						অর্জন	১৫-৮-১৮							
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপারিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভবনী	২	%	এএসআইসিটি বিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৬০%	৮০%				
						অর্জন	৫%	২০%						

AKF

০৩১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মব
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত		%	এএসআইসিটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬</b>														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিচালনা ২০১৮-১৯ গ্রন্থন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	পরিচালক, বিতরণ/উন্নয়ন/আই	৩০-০৮-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-১৮	-	-	-	-			
						অর্জন	৩০-৮-১৮	-	-	-	-			
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিমুখ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবহু হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	এএসআইসিটি বিভাগ	২৫-০৯-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-১৮	-	-	-	-			
						অর্জন	২৫-০৯-১৯	-	-	-	-			
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	৪	%	সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালক এবং বিভাগীয় প্রধান	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৪	৩	৩			
						অর্জন	২	২	৪	৩	৩			
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	সেবা ও সরবরাহ উইং	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২৫%			
						অর্জন	-	-	-	-	২৫%			
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	সেবা ও সরবরাহ উইং	০১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০১	-			
<b>৮. দপ্তর/সংস্থার শুল্কচারণ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....১৬</b>														
৮.১ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	পরিচালক, বিতরণ/উন্নয়ন/আই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	-	-	-	-			
৮.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়/সর্বোত্তম ব্যবহার	সাশ্রয়ী ব্যবহার	২	%	সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

Amf

০৩০২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৮-২০২৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৮-২০২৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	নিশ্চিতকৃত													
৮.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস প্রদানের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গ্রহীত	২	%	সেবা ও সরবরাহ উইং	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২. শুল্কটার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৩														
৯.১ 'শুল্কটার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০২৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০২৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫ ৩ নম্বর স্পর্শকিকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কটার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক, বিভাগিউএমআর আই	২০-০৬-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০-০৬-১৯				
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫	১০.১ শুল্কটার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্ততুল্য বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৫	লক্ষ টাকা	পরিচালক, বিভাগিউএমআর আই	২০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০														
১১.১ জাতীয় শুল্কটার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২৮-২৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন দাখিলকৃত	৩	তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	১২-৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২-৭-১৮	-	-	-				
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুল্কটার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২৮-২৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	০৭-৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৭-৭-১৮	-	-	-				
						অর্জন	১২-৭-১৮	-	-	-				
						অর্জন	১	১	১	১				
						অর্জন	০৭-৭-১৮	-	-	-				

AKF

০৩০৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/সিটি পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা		তারিখ	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং	২০-১০-১৮	১	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/সিটি পর্যায়ের কার্যালয়ে কর্তৃক প্রণীত/দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ	৪	১	১	১	১	১			

ড. মোঃ আশরাফুল আলম  
 বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (উর্জিত প্রজনন)  
 গণ্য গবেষণা কেন্দ্র, বারি  
 নশিপুর, ঢাকা জেলার।

ড. নবীন চন্দ্র দেব বর্মা  
 মহাপরিচালক (আঞ্চলিক)  
 বাংলাদেশ গণ ও স্ত্রী গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 নশিপুর, দিনাজপুর।